

KONSULTAN INDIVIDU NASIONAL SPECIALIS KEUANGAN PERDESAAN

RUANG LINGKUP PEKERJAAN, LOKASI, SERTA DATA DAN SARANA PENDUKUNG

Ruang lingkup kerja Konsultan Spesialis Keuangan Perdesaan – Nasional yang direkrut secara individu akan bekerja sama dengan Tim NPIU dan Konsultan Nasional IPDMIP tidak terbatas pada, tugas-tugas yang tercantum di bawah ini. Alokasi tugas khusus akan diputuskan bersama dan disetujui oleh Manajer Proyek NPIU.

Lingkup pekerjaan Spesialis Keuangan Perdesaan yang direkrut secara individu termasuk, namun tidak terbatas pada, tugas-tugas berikut:

- a. Mendapatkan, mengkaji dan mempelajari peraturan pemerintah dan IFAD yang berlaku terkait prosedur dan dokumentasi sistem pertanian
- b. Membantu, mendukung, dan bekerja sama dengan manajemen NPIU, tim konsultan di tingkat nasional, konsultan pelaksanaan proyek di tingkat provinsi dan kabupaten, dan staf pendukung NPIU dalam melaksanakan tugas
- c. Membantu NPIU melakukan koordinasi dengan dinas pertanian provinsi dan kabupaten lokasi IPDMIP dalam rangka mengawal pelaksanaan tugas konsultan pelaksanaan proyek di tingkat provinsi dan kabupaten;
- d. Melakukan diskusi dan bekerja sama dengan staf Proyek dan konsultan mengevaluasi konsep dan materi/bahan peningkatan akses dan pemanfaatan layanan keuangan perdesaan untuk digunakan dalam program kerja mereka.
- e. Melakukan pendekatan ke lembaga perbankan di sejumlah kabupaten potensial yang rintisannya telah dimulai oleh proyek guna peningkatan akses dan pemanfaatan layanan keuangan perdesaan oleh para petani;
- f. Mengembangkan instrumen untuk memonitor dan mengevaluasi perkembangan *peningkatan akses dan pemanfaatan layanan keuangan perdesaan* di lokasi proyek;
- g. Mengidentifikasi kendala yang ada dalam peningkatan akses dan pemanfaatan layanan keuangan perdesaan dan memberikan masukan/rekomendasi untuk mengatasi masalah;
- h. Menghadiri pertemuan, lokakarya, dan kegiatan seperti yang diminta oleh NPIU
- i. Melakukan tugas dalam rangka peningkatan akses dan pemanfaatan layanan keuangan perdesaan bersifat tambahan seperti yang diminta oleh NPIU.

OUTPUT KONSULTAN

Output yang diharapkan dari pelaksanaan tugas Konsultan adalah sebagai berikut:

Akhir bulan pertama

- a. Analisis data survai endline yang terkait dengan output dan outcome sub komponen 4.3.
- b. Bahan laporan survai endline yang disusun berdasarkan hasil analisis data survai endline yang terkait dengan output dan outcome sub komponen 4.3.
- c. Laporan konsolidasi dokumen *success story* yang terkait dengan sub komponen 4.3

- d. Laporan konsolidasi pembelajaran terpetik (*lesson learned*) yang berasal dari pelaksanaan IPDMIP sub komponen 4.3 di provinsi dan kabupaten lokasi proyek.

Akhir bulan kedua

- a. Rekomendasi topik-topik pembelajaran terpetik (*lesson learned*) dari pelaksanaan proyek sub komponen 4.3 sebagai input untuk studi dokumentasi lesson learned IPDMIP.
- b. Input, saran dan telaahan untuk penyusunan laporan studi dokumentasi lesson learned Proyek IPDMIP
- c. Laporan konsolidasi dokumen Most Significant Change Story (MSC Story) yang terkait dengan sub komponen 4.3

Akhir bulan ketiga

- a. Dokumen exit strategy/rencana keberlanjutan (*sustainability plan*) proyek secara nasional yang terkait dengan pelaksanaan kegiatan sub komponen 4.3.
- b. Bahan laporan akhir proyek yang terkait dengan sub komponen 4.3 dan aspek/bab sesuai outline laporan, dengan aspek/bab laporan yang ditugaskan kepada konsultan akan ditetapkan kemudian.
- c. Input, saran dan masukan dalam rapat-rapat penyusunan dan pembahasan laporan akhir proyek.

Akhir bulan keempat

- a. Kerjasama dengan perbankan dan offtaker dalam pemanfaatan layanan keuangan perdesaan oleh para petani di 4 kabupaten potensial
- b. Masukan/input lainnya dalam pengintegrasian kegiatan pada sub komponen 4.1 (terkait dengan Farming System) dengan sub komponen 4.2 (yang terkait dengan Rantai Nilai), dan sub komponen 4.3 (terkait dengan Keuangan Perdesaan) yang diminta oleh NPIU.